



Lielvārdes novada pašvaldība
JUMPRAVAS PAMATSKOLA

Ozolu iela 14, Jumprava, Lielvārdes novads, LV-5022, tālr. 65057622, 26698126,
e-pasts: jumpravaspamatskola@lielvarde.lv, reģ. Nr. 4312903236, PVN reģ. Nr. 90000024489

Lielvārdes novada Jumpravas pagastā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

27.08.2020.

Nr.JPSK1-7/20/4

**Mācību procesa organizēšanas kārtība Jumpravas
pamatskolā 2020./2021. mācību gadā**

*Izdoti saskaņā ar 2020. gada 9. jūnija MK noteikumiem Nr. 360
„Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19infekcijas izplatības
ierobežošanai”25. punktu, Veselības ministrijas,
Izglītības un zinātnes ministrijas, Slimību profilakses
un kontroles centra ieteikumiem*

I .Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību Jumpravas pamatskolā (turpmāk tekstā- Iestāde), lai pēc iespējas mazinātu izglītojamo, pedagogu un darbinieku inficēšanās riskus, lai īstenotu obligātās vispārējās izglītības programmu apgūšanu klātienē, ievērojot tādas piesardzības pasākumu pamatprincipus kā informēšana, distancēšanās, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības prasību ievērošana.
2. Noteikumi un izmaiņas tajos ir saistoši izglītojamajiem, pedagogiem, tehniskajiem darbiniekiem, vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem) vai citām personām (pilnvarotajiem pārstāvjiem). Iestādes direktore ar tiem iepazīstina pedagogus un tehniskos darbiniekus, klašu un grupu audzinātājas – izglītojamos un viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus.
3. Noteikumi tiek publicēti e-klasē, ELIIS sistēmā, Iestādes tīmekļa vietnē, izlikti Iestādes informācijas standos.
4. Atbildīgās personas, kas koordinē noteikto prasību ieviešanu veic direktores vietniece saimniecības darbā un medicīnas māsa.

II. Komunikācija un informēšanas kārtība

5. Saziņa ar Iestādi un atbildīgajām personām par noteikto prasību ievērošanu, notiek izvēloties efektīvāko pieejamo saziņas formu un veidu – elektroniski - e-pastā, telefoniski, WhatsApp, klātienē- iepriekš saskaņojot un ievērojot epidemioloģiskās drošības nosacījumus.
6. Iestādes vadītājas un pedagogu komunikācija ar izglītojamajiem norisinās klātienē.
7. Iestādes pedagogu, darbinieku, izglītojamo vecāku vai likumisko pārstāvju pienākums ir :
 - 7.1. sekot savam un izglītojamo (vecākiem - sava bērna) veselības stāvoklim,
 - 7.2. būt informētiem par Covid-19 simptomiem, individuālajiem profilakses pasākumiem un rīcību, ja parādās infekcijas simptomi;
 - 7.3. sniegt Iestādei informāciju, ja izglītojamajam, pedagogam vai darbiniekam konstatēta Covid-19 infekcija.
8. Izglītojamo apmeklējumi tiek reģistrēti e-klasē (skola), ELIIS sistēmā (pirmsskolas grupās).
9. Iestādē ir pieejama informācija viegli uztveramā veidā:
 - 9.1. atgādinājumi par higiēnas un distancēšanās prasību ievērošanu;
 - 9.2. par rīcību, ja izglītojamajam tiek konstatētas slimības pazīmes;
 - 9.3. par pašizolācijas, mājas karantīnas un izolācijas nosacījumiem.

III. Higiēnas prasību nodrošināšana un ievērošana

10. Ņemot vērā, ka infekcija var izplatīties arī netieša kontakta ceļā, pieskaroties virsmām un priekšmetiem, kas piesārņoti ar elpceļu izdalījumiem, pastiprināta uzmanība tiek pievērsta telpu uzkopšanai un vēdināšanai:
 - 10.1. Tehniskais personāls nodrošina virsmu (durvju rokturu, galdu virsmu, roku balstu, tualetes virsmu, ūdens krānu) un priekšmetu, kuriem bieži pieskaras izglītojamie un darbinieki, dezinfekciju;
 - 10.2. Katrā kabinetā ir pieejami spirtu saturoši dezinfekcijas līdzekļi. Kabinetā strādājošais pedagogs ir atbildīgs par telpas vēdināšanu un, mainoties klases kolektīvam, par galdu virsmu dezinfekciju;
 - 10.3. Tehniskais personāls ne retāk kā divas reizes dienā veic sanitāro telpu un citu koplietošanas telpu mitro uzkopšanu un dezinfekciju, atkritumu tvertņu iztukšošanu.
11. Pirmsskolā netiek lietotas mīkstās rotaļlietas un rotaļlietas, kuras nav iespējams mazgāt. Katru dienu notiek rotaļlietu mazgāšana un netiek pieļauta rotaļlietu dezinfekcija.
12. Izglītojamajiem aizliegts no mājām ņemt līdzi savas rotaļlietas. Izņēmums- 1,5 -3 gadīgie bērni, kuri drīkst ņemt līdzi savu miega lupatiņu vai mīļmantiņu, kura pirms un pēc pusdienlaika gulēšanas glabājas garderobē skapītī.

13. Iestādē tiek ierobežota tekstilizstrādājumu (tepiķu, spilvenu, sēžammaisu u.c. mīkstā inventāra) izmantošana rotaļu vai atpūtas zonā, kuru tīrīšanai nav iespējams izmatot mitro uzkopšanu.
14. Izglītojamie Iestādē lieto maiņas apavus. Pēc apavu maiņas jānomazgā rokas.
15. Darbinieki Iestādē izmanto maiņas apavus un apģērbu (tehniskais personāls).
16. Iestāde nodrošina visiem izglītojamajiem, darbiniekiem un citiem Iestādes apmeklētājiem iespēju ievērot roku higiēnu:
 - 16.1. Izglītojamajiem izvietota saprotama vizuāla informācija par pareizu roku mazgāšanu.
 - 16.2. Iestādē roku mazgāšanai tiek izmatotas šķidrās vai šķidrās putu ziepes, roku dezinfekcijas līdzekļi, papīra dvieļi.
 - 16.3. Darbinieku un apmeklētāju roku dezinfekcijai pieejamā vietā izvietoti spirtu saturoši dezinfekcijas līdzekļi.

IV. Personas veselības stāvokļa uzraudzība

17. Iestāde informē izglītojamos, vecākus vai likumiskos pārstāvjus:
 - 17.1. ka izglītojamie ar slimības pazīmēm pirmsskolā un skolā netiek uzņemti;
 - 17.2. kā jārikojas, ja izglītojamajam konstatētas slimības pazīmes;
 - 17.3. Kādos gadījumos jāievēro pašizolācija un karantīna.
18. Izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem nekavējoties jāinformē Iestāde par izglītojamajam konstatētu Covid-19 infekciju.
19. Ja iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums):
 - 19.1. darbinieks pārtrauc pienākumu veikšanu un dodas mājās;
 - 19.2. sazinās ar savu ģimenes ārstu, vienojas par turpmāku ārstēšanu un informē Iestādes vadību.
 - 19.3. Ja darbiniekam ir nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukta Neatliekamā medicīniskā palīdzība.
20. Darbinieks darbā drīkst atgriezties tikai ar ārsta norādījumu, ka darbnespējas lapa ir noslēgta.
21. Katru rītu, kad izglītojamais ierodas Iestādē, medicīnas māsa vai grupas audzinātāja ar digitālo termometru pārbauda izglītojamā ķermeņa temperatūru.
22. Ja izglītojamajam, atrodoties Iestādē, parādās slimības pazīmes (drudzis, elpas trūkums, klepus):
 - 22.1. Izglītojamais tiek izolēts atsevišķā telpā, nodrošinot pieaugušā klātbūtni;
 - 22.2. Izglītojamais un darbinieks tiek nodrošināti ar sejas maskām;
 - 22.3. Nekavējoties tiek informēti vecāki vai likumiskie pārstāvji;
 - 22.4. Ja ir nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukta Neatliekamā medicīniskā palīdzība.

V. Izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšana un kontrole

23. Iestādes pedagogi un darbinieki uzturas Iestādē un veic savus darba pienākumus, ievērojot epidemioloģiskos drošības un higiēnas prasību nosacījumus, ierobežojot pulcēšanos.
24. Iestādei nepiederošu personu uzturēšanos Iestādē nosaka „Kārtība, kādā iestādē uzturas nepiederošas personas”.
25. Izglītojamo vecāki vai pilnvarotās personas Iestādes telpās uzturas tikai pēc iepriekšējas saskaņošanas ar iestādi, ievērojot distancēšanos un citus epidemioloģiskās drošības pasākumus. Apmeklējumi tiek organizēti atsevišķā telpā, kurā ir viens apmeklētājs vai vairāki vienas ģimenes locekļi.
26. Kontrolējošo institūciju pārstāvji Iestādē uzturas Iestādes direktores vai vietnieku klātbūtnē, ievērojot epidemioloģiskās drošības pasākumus.
27. Lai nodrošinātu distancēšanās prasību ievērošanu:
 - 27.1. Visiem redzamās vietās izvietotas skaidri salasāmas norādes - ievērot 2 metru distanci no pārējiem.
 - 27.2. Tiek samazināta drūzmēšanās iespējamība. Skolas garderobē, gaitenīs un kāpnēs izvietotas plūsmas norādes, nodrošināts attiecīgs vizuāls marķējums uz grīdas, kāpnēm un sienām.
 - 27.3. Mācību aktivitātes un pasākumi skolā un pirmsskolā notiek atsevišķām izglītojamo grupām vai klasēm, iespēju robežās mazinot grupu vai klašu savstarpēju sastapšanos, bez izglītojamo vecāku vai likumisko pārstāvju klātbūtnes, pēc iespējas izvēloties pasākumu norisi ārpus telpām.
 - 27.4. Ēdināšana pirmsskolā notiek grupu telpās, bet skola - ievērojot noteikto plūsmu.
 - 27.5. Sporta stundas notiek stadionā vai sporta zālē, uz tām katra klase, atbilstoši stundu sarakstam, dodas un atgriežas organizēti grupā.
 - 27.6. Pirmsskolā katrai grupai nodarbības notiek grupas telpās, izņemot mūzikas un sporta nodarbības.
 - 27.7. 1.-4. klašu izglītojamo mācības katrai klasei notiek savā klases telpā, 1. stāvā, izņemot mūzikas, sporta, angļu un krievu valodas stundas.
 - 27.8. 5.-9. klašu izglītojamo mācību darbs tiek organizēts pēc kabinetu sistēmas. Mācību stundu saraksts veidots, lai izglītojamajiem pēc iespējas retāk jāmaina mācību kabinets. Izglītojamie ierodas mācību kabinetā, atbilstoši stundu sarakstā norādītajam kabinetam.
 - 27.9. Sadarbojoties ar vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, Iestāde pēc iespējas mazina skolēnu vairākkārtēju došanos ārpus Iestādes teritorijas dienas laikā.
 - 27.10. Pirmsskolā 5 un 6 gadīgo izglītojamo uzņemšana un nodošana vecākiem notiek pie grupu ārdurvīm.
 - 27.11. 1,5 - 4 gadus veciem bērniem, vecāki vai likumiskie pārstāvji garderobē drīkst uzturēties ne ilgāk par 10 – 15 minūtēm, iespēju robežās adaptāciju organizējot bez vecāku vai likumisko pārstāvju klātbūtnes.
 - 27.12. Aizliegta drūzmēšanās un pulcēšanās pie grupu durvīm un Iestādes teritorijā, garderobes telpās.

VI. Koplietošanas telpu izmantošana

28. Koplietošanas telpas tiek izmantotas tikai nepieciešamības gadījumos, un netiek pieļauta izglītojamo pulcēšanās koplietošanas telpās.
29. Koplietošanas telpās ir norādes par 2 m distances ievērošanu.
30. Tualetēs tiek nodrošināta roku mazgāšana ar siltu ūdeni un ziepēm, kā arī tiek izvietoti roku dezinfekcijas līdzekļi.
31. Koplietošanas telpās, tai skaitā arī tualetēs, tiek izvietota izglītojamajiem pieejama, skaidri saprotama informācija ar atgādinājumu par higiēnu.
32. Rūpīgi tiek tīrītas visas koplietošanas virsmas.

VII. Ēdināšanas organizēšana

33. Pirmsskolas grupās ēdināšana notiek grupu telpās pēc apstiprinātā dienas režīma.
34. Skolā pusdienas izglītojamie ēd divās maiņās. Pirmā maiņa - 1.-4. klase, otrā maiņa - 5.-9.klase. Tiek noteikti sekojoši stundu un starpbrižu laiki:

1.-4. klase*		5.-9. klase*	
1.stunda	8.30-9.10	1.stunda	8.30-9.10
2.stunda	9.20-10.00	2. stunda	9.20-10.00
3.stunda	10.10-10.50	3. stunda	10.10-10.50
4.stunda	11.00-11.40	4. stunda	11.00-11.40
Pusdienas	11.40-12.00	5. stunda	12.00-12.40
5.stunda	12.00-12.40	Pusdienas	12.40-13.30
6.stunda	12.50-13.30	6. stunda	13.30-14.10
7.stunda	13.40-14.20	7.stunda	14.20-15.00
8.stunda	14.30-15.10	8.stunda	15.10-15.50

* Mācību stundu un starpbrižu laiki nepieciešamības gadījumā var tikt mainīti.

35. Skolas ēdamzālē galdi izvietoti ievērojot distancēšanos.
36. 1.-4. klašu skolēniem pusdienu galdi ir uzklāti.
37. 5.-9. klašu skolēni, lai saņemtu ēdienu, stāv rindā. Lai nenotiktu drūzmēšanās, ēdamzālē un foajē uz grīdas ir marķējums. Klases kolektīvam ir jāievēro distancēšanās no citiem klašu kolektīviem.

VIII. Piesardzības pasākumi interešu izglītības mācību programmu un nodarbību īstenošanai klātienē

38. Netiek pieļauta personu, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai stingra izolācija, klātbūtne interešu izglītības nodarbībās.
39. Netiek pieļauta bērnu, pedagogu un citu interešu izglītības programmu īstenošanu darbinieku ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne interešu izglītības nodarbībās.

Bērnu veselības skrīningu (elpceļu saslimšanas pazīmju novērošana: drudzis, klepus, iesnas, kakla sāpes), veicot vizuālu novērojumu, nodrošina interešu izglītības nodarbības pedagogs.

40. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk bērniem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, interešu izglītības programmas īstenotājs nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk - SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam. Kontaktus saziņai skatīt šeit:

<https://spkc.gov.lv/lv/kontakti/darbinieku-kontakti/>.

41. Interešu izglītības nodarbībās piedalās ne vairāk par 30 bērniem vienā grupā. Nodarbības rīko katrai grupai atsevišķi, nepieļaujot šo grupu krustošanos. Interešu izglītības programmu īstenotājs nodrošina nodarbību dalībnieku sarakstu ar kontaktinformāciju.

42. Interešu izglītības programmu īstenotājs izstrādā nodarbību norises grafiku. Nodarbību ilgums iekšelpās ar pārtraukumu ik pēc 2 stundām, un pārtraukuma laikā nodrošināta telpu vēdināšana vismaz 15 minūtes.

43. Organizējot interešu izglītības nodarbības, dot priekšroku pasākumiem, kur iespējams distancēties, un pasākumiem ārpus telpām.

44. Interešu izglītības programmas apgūvē vienas grupas ietvaros 2 m fizisku distancēšanos var neievērot skolēnu skatuves runas un teātra dalībnieki, dejotāji un instrumentālās mūzikas kolektīva/orķestra dalībnieki.

45. Nodrošināt to, ka audzēkņi lieto tikai personīgos vai vienreizlietojamus rakstāmpiederumus, darba materiālus, darba rīkus u.c. piederumus. Novērst iespēju, ka tie tiek nodoti no vienas personas citai.

46. Samazināt kopīgi lietojamo virsmu un priekšmetu skaitu (t.sk. skārienjutīgie ekrāni, datori/ tastatūras/ peles u.c.). Pēc nodarbības veikt koplietošanas virsmu (piemēram, durvju rokturu, galdu virsmu, krēslu roku balstu, inventāra) u.c. priekšmetu dezinfekciju

IX. Noslēguma jautājumi

47. Iestādē stingri jāievēro personas datu aizsardzība. Aizliegts izplatīt informāciju par ar Covid-19 inficētajiem izglītojamajiem, pedagogiem vai iestādes darbiniekiem, ja tādi būs.

48. Ja zināms, ka vecāki vai likumiskie pārstāvji ļaunprātīgi izmanto situāciju, vai maldina par izglītojamā veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskarsmi ar Covid -19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Iestādei ir tiesības ziņot pašvaldībai un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu radušos situāciju.

49. Noteikumi spēkā līdz laikam, kad beidzas epidemioloģiskā situācija.

Direktore

D. Kļava